

**Studienverlaufsplan
für das Studium an der Fachhochschule
für öffentliche Verwaltung Nordrhein-Westfalen
Fachbereich Staatlicher Verwaltungsdienst
– Bereich Kirchliche Verwaltung –**

Bekanntmachung des Landeskirchenamtes vom 9. Februar 1993

(KABl. S. 126)

Gemäß § 2 Nr. 1 der Verordnung über die Ausbildung und Prüfung der Kirchenbeamten auf Widerruf im Vorbereitungsdienst für die Laufbahn des gehobenen kirchlichen Verwaltungsdienstes in der Evangelischen Kirche im Rheinland (VAPgkD) vom 23. August 1984¹ hat das Landeskirchenamt den nachstehend abgedruckten Studienverlaufsplan für den Bereich Kirchliche Verwaltung erlassen.

Studienverlaufsplan
Bereich: Kirchliche Verwaltung

Lehrveranstaltungen in den Fächern	Studienabschnitte und Stundenzahlen					Gesamt- stunden
	S 1	S 2	S 3	S 4	S 5	
Pflichtfächer						
Staats- und Verfassungsrecht	48	48 ²	48 ²		24	168
Allgemeines Verwaltungsrecht	48	48 ²	48 ²	32	24	200
Bürgerliches Recht	48	48 ²	48 ²		24	168
Öffentliche Betriebswirtschaftslehre:						
– Organisation, Personalwirtschaft, Informationsverarbeitung –	64	64 ²				128
– Rechnungswesen, Investition, Finanzierung –			64	64 ²	24	128
Öffentliche Finanzwirtschaft	48	32 ²	32	32 ²	24	168
Kirchensteuerrecht			24			24
Öffentliches Dienstrecht	32	64 ²	32		24	152
Kirchliches Dienstrecht				40		40
Kommunalrecht		32	48 ²		24	104
Polizei- und Ordnungsrecht			48	32 ²	24	104
Kirchliches Verfassungsrecht			64	64 ²	24	152
Volkswirtschaftslehre, Finanzwissenschaft	48	48 ²			24	120

Lehrveranstaltungen in den Fächern	Studienabschnitte und Stundenzahlen					Gesamt- stunden
	S 1	S 2	S 3	S 4	S 5	
Statistik	16					16
Juristische Methodik	32					32
Wahlpflichtfächer:						
Europarecht						} 64
Ordnungswidrigkeitenrecht				64 ¹		
Umweltrecht				64 ¹		
Verwaltung und Planung						
Verwaltungsinformatik						} 64
Verwaltungspsychologie	32	32				} 32
Politische Soziologie	32	32				
Sonstige Veranstaltungen						
Seminar				96 ²		96
Allgemeine Lehrveranstaltungen (Verteilung auf S 2/S 3 nicht bindend auf freiwilliger Grundlage, davon 16 Stunden ADV-Grundkurs für Anfänger)		16	16			32
Übungen Klausur- und Bescheidtechnik (auf freiwilliger Grundlage)	16	32	32	32		112
Selbststudium	20			20		40
Gesamtstundenzahl						2 296
Wöchentliche Pflichtstundenzahl	29	28	28	28		

